

Государственные услуги по социальной поддержке семей военнослужащих, проходящих военную службу по призыву, в г. Москве в 2015 году

Для всех социальных выплат представляются:

1. Запрос (заявление) на предоставление государственной услуги.

Форма утверждена постановлением Правительства Москвы от 03.07.2012 N 301-ПП "Об утверждении административных регламентов предоставления государственных услуг Департаментом социальной защиты населения города Москвы" (приложение 22).

2. Документ, удостоверяющий личность заявителя (паспорт).

3. Реквизиты кредитного учреждения и расчетного счета (куда будет перечисляться выплата).

| Наименование социальной выплаты | Нормативные правовые акты | Размер выплаты | Необходимые документы |
|--|--|--------------------|--|
| Федеральные выплаты | | | |
| За назначением следует обращаться в Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Приемные дни: понедельник - пятница с 8.00 до 20.00 без перерыва | | | |
| 1. Единовременное пособие беременной жене военнослужащего, проходящего военную службу по призыву | 1. Федеральный закон от 19.05.1995 N 81-ФЗ "О государственных пособиях гражданам, имеющим детей". 2. Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 23.12.2009 N 1012н "Об утверждении Порядка и условия назначения и выплаты государственных пособий гражданам, имеющим детей". 3. Постановление Правительства Москвы от 03.07.2012 N 301-ПП "Об утверждении административных регламентов предоставления государственных услуг Департаментом социальной защиты населения города Москвы" | 22958 руб. 78 коп. | 1. Документ, подтверждающий место жительства заявителя в Российской Федерации (паспорт). 2. Документы о регистрации заявителя по месту пребывания в Москве (при необходимости). 3. Свидетельство о заключении брака. 4. Справка из женской консультации либо другой медицинской организации, поставившей женщину на учет, о сроке беременности не менее 180 дней. 5. Справка из воинской части о прохождении мужем заявителя военной службы по призыву (с указанием срока службы) либо справка из военного комиссариата по месту призыва (в случае возвращения мужа заявителя с военной службы на дату подачи запроса). 6. Справка из органа социальной защиты населения по месту жительства в другом субъекте Российской Федерации о том, что государственная услуга по месту жительства заявителя не предоставлялась |
| 2. Ежемесячное пособие на ребенка военнослужащего, проходящего военную службу по призыву. Предоставляется на период службы отца ребенка, но не более чем до даты исполнения ребенку возраста 3 лет | 1. Федеральный закон от 19.05.1995 N 81-ФЗ "О государственных пособиях гражданам, имеющим детей". 2. Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 23.12.2009 N 1012н "Об утверждении Порядка и условия назначения и выплаты государственных пособий гражданам, имеющим детей". 3. Постановление Правительства Москвы от 03.07.2012 N 301-ПП "Об утверждении административных регламентов предоставления государственных услуг Департаментом социальной защиты населения города Москвы" | 9839 руб. 48 коп. | 1. Документ, подтверждающий место жительства заявителя в Москве (паспорт). 2. Свидетельство о рождении ребенка (детей). 3. Документ жилищной организации о месте жительства (месте пребывания) ребенка в Москве. 4. Справка из воинской части о прохождении отцом ребенка военной службы по призыву (с указанием срока службы) либо справка из военного комиссариата по месту призыва (в случае возвращения отца ребенка с военной службы). 5. Заявители (опекун либо другой родственник такого ребенка, фактически осуществляющий уход за ним, в случае отсутствия матери) дополнительно представляют один из следующих документов: 1) свидетельство о смерти матери; 2) решение (выписка из решения) об установлении над ребенком опеки; 3) копия вступившего в силу решения суда; 4) заключение медицинской организации |
| Городские выплаты | | | |
| За назначением следует обращаться в Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Приемные дни: понедельник - пятница с 8.00 до 20.00 без перерыва | | | |

| | | | |
|---|--|---|--|
| <p>либо через Портал государственных и муниципальных услуг (функций) города Москвы. Для этого необходимо зарегистрироваться - получить индивидуальный код доступа к подсистеме Портала "личный кабинет". Для получения индивидуального кода доступа в информационную систему Портала вводится следующая информация: фамилия, имя, отчество заявителя, страховой номер индивидуального лицевого счета застрахованного лица в системе персонализированного учета Пенсионного фонда Российской Федерации (СНИЛС), адрес электронной почты и номер контактного телефона. Для всех социальных выплат представляются: 1. Запрос (заявление) на предоставление государственной услуги. Форма утверждена постановлением Правительства Москвы от 03.07.2012 N 301-ПП "Об утверждении административных регламентов предоставления государственных услуг Департаментом социальной защиты населения города Москвы" (приложение 22). 2. Документ, удостоверяющий личность заявителя и подтверждающий его место жительства в Москве (паспорт). 3. Реквизиты кредитного учреждения и расчетного счета (куда будет перечисляться выплата)</p> | | | |
| <p>3. Ежемесячное пособие на ребенка. Предоставляется на детей в возрасте до 18 лет малообеспеченным семьям (среднедушевой доход в которых на дату обращения не превышает величину прожиточного минимума, установленную Правительством Москвы в среднем на душу населения). Право на пособие подтверждается ежегодно путем представления в период с 1 января по 30 сентября документов о доходе членов семьи за истекший календарный год (по форме 2-НДФЛ, для индивидуальных предпринимателей - 3-НДФЛ). Документы о доходе могут быть представлены в любой удобной для получателя форме (в т.ч. и при личном обращении, через Портал, через органы почтовой связи либо по электронной почте в виде электронных образов)</p> | <p>1. Закон города Москвы от 03.11.2004 N 67 "О ежемесячном пособии на ребенка". 2. Постановление Правительства Москвы от 28.12.2004 N 911-ПП "Об утверждении Положения о порядке назначения и выплаты ежемесячного пособия на ребенка и Положения о порядке учета, исчисления величины среднедушевого дохода в целях получения ежемесячного пособия на ребенка и подтверждения доходов членов семьи". 3. Постановление Правительства Москвы от 03.07.2012 N 301-ПП "Об утверждении административных регламентов предоставления государственных услуг Департаментом социальной защиты населения города Москвы"</p> | <p>1900 руб. - на детей до 1,5 лет и от 3 до 18 лет 3300 руб. - на детей от 1,5 до 3 лет</p> | <p>1. Свидетельство о рождении ребенка (детей). 2. Документ жилищной организации о месте жительства ребенка в Москве или иные документы, подтверждающие проживание ребенка в Москве (для семей, в которых один из родителей зарегистрирован по месту жительства за пределами территории города Москвы). 3. Свидетельство о заключении брака (при наличии). 4. Справка с места работы (службы, учебы) либо иной документ, подтверждающий доход каждого члена семьи за шесть последних календарных месяцев, предшествующих месяцу подачи запроса. 5. Выписка из трудовой книжки, военного билета или другого документа о последнем месте работы (службы, учебы): - справка из органа социальной защиты населения по месту жительства в другом субъекте Российской Федерации о том, что государственная услуга по месту жительства второго родителя (усыновителя, опекуна, попечителя) не предоставлялась. 6. При отсутствии у родителей (усыновителей) либо одного из них доходов дополнительно представляются документы, подтверждающие уважительные причины отсутствия доходов, а именно один из следующих: 1) справка из органа государственной службы занятости населения города Москвы о признании одного или обоих родителей (усыновителей) безработными (для лиц, занятых поиском новой работы, обратившихся в органы государственной службы занятости населения города Москвы в течение трех месяцев после увольнения); 2) документ, подтверждающий родственные отношения родителя (усыновителя) с лицом, за которым осуществляется уход (для заявителей, занятых уходом за членом семьи, являющимся инвалидом I группы, лицом, достигшим возраста 80 лет, или престарелым, нуждающимся в постоянном постороннем уходе по заключению лечебного учреждения, и получающих ежемесячную компенсационную выплату в соответствии с федеральным законодательством, а также для лиц, занятых уходом за ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет или инвалидом с детства в возрасте до 23 лет); 3) справка из территориального органа Пенсионного фонда Российской Федерации о получении родителем (усыновителем) ежемесячной компенсационной выплаты неработающему трудоспособному лицу, осуществляющему уход за инвалидом I группы, лицом, достигшим возраста 80 лет, или престарелым, нуждающимся в постоянном постороннем уходе по заключению лечебного учреждения (для заявителей, занятых уходом за членом семьи, являющимся инвалидом I группы, лицом, достигшим возраста 80 лет, или</p> |

| | | | |
|--|---|----------|--|
| | | | <p>престарелым, нуждающимся в постоянном постороннем уходе по заключению лечебного учреждения, и получающих ежемесячную компенсационную выплату в соответствии с федеральным законодательством);</p> <p>4) справка с места работы о нахождении в отпуске без сохранения заработной платы (для заявителей, находящихся в отпуске без сохранения заработной платы свыше трех месяцев).</p> <p>7. Справка из военного комиссариата о призыве отца ребенка на военную службу.</p> <p>8. Документ, подтверждающий права лица, заменяющего родителей (в случае обращения в качестве заявителя опекуна или усыновителя ребенка), а именно один из следующих:</p> <p>1) решение (выписка из решения) об установлении над ребенком опеки (попечительства);</p> <p>2) вступившее в законную силу решение суда об усыновлении (удочерении) ребенка (детей) либо свидетельство об усыновлении (удочерении).</p> <p>При отсутствии документов о доходе без уважительной причины пособие не назначается и не выплачивается</p> |
| 4. Ежемесячная компенсационная выплата на возмещение роста стоимости продуктов питания отдельным категориям граждан на детей в возрасте до 3 лет | <p>1. Закон города Москвы от 23.11.2005 N 60 "О социальной поддержке семей с детьми в городе Москве".</p> <p>2. Постановление Правительства Москвы от 24.01.2006 N 37-ПП "Об утверждении Положения о порядке назначения и предоставления денежных выплат семьям с детьми в городе Москве"</p> | 675 руб. | <p>1. Свидетельство о рождении ребенка (детей).</p> <p>2. Документ жилищной организации о месте жительства ребенка в Москве.</p> <p>3. Справка из военного комиссариата о призыве отца ребенка на военную службу.</p> <p>4. Свидетельство об установлении отцовства (при наличии).</p> <p>5. Документ, подтверждающий права лица, заменяющего родителей (в случае обращения в качестве заявителя опекуна или усыновителя ребенка), а именно один из следующих:</p> <p>1) решение (выписка из решения) об установлении над ребенком опеки;</p> <p>2) вступившее в законную силу решение суда об усыновлении (удочерении) ребенка (детей) либо свидетельство об усыновлении (удочерении)</p> |
| 5. Ежемесячная компенсационная выплата на возмещение расходов в связи с ростом стоимости жизни отдельным категориям семей с детьми. Предоставляется на детей в возрасте до 16 лет (обучающихся в образовательной организации, реализующей основные образовательные программы начального, основного и среднего общего образования, - до 18 лет) | <p>1. Закон города Москвы от 23.11.2005 N 60 "О социальной поддержке семей с детьми в городе Москве".</p> <p>2. Постановление Правительства Москвы от 24.01.2006 N 37-ПП "Об утверждении Положения о порядке назначения и предоставления денежных выплат семьям с детьми в городе Москве"</p> | 600 руб. | <p>1. Свидетельство о рождении ребенка (детей).</p> <p>2. Документ жилищной организации о месте жительства ребенка в Москве.</p> <p>3. Справка из военного комиссариата о призыве отца ребенка на военную службу.</p> <p>4. Свидетельство об установлении отцовства (при наличии).</p> <p>5. Справка на ребенка в возрасте от 16 до 18 лет об обучении в образовательной организации, реализующей основные образовательные программы начального, основного и среднего общего образования.</p> <p>6. Документ, подтверждающий права лица, заменяющего родителей (в случае обращения в качестве заявителя опекуна или усыновителя ребенка), а именно один из следующих:</p> <p>1) решение (выписка из решения) об установлении над ребенком опеки (попечительства);</p> <p>2) вступившее в законную силу решение суда об усыновлении (удочерении) ребенка (детей) либо свидетельство об усыновлении (удочерении)</p> |